

FAX:

イモビコンピュータ、イモビ付エンジンコンピュータ専用注文書

注) ご注文の際は、「車検証(写し)」および、お客様の身分証明証「運転免許証(写し)」または「パスポート(写し)」をご確認の上、下記項目を全てご記入いただきFAXにてご注文ください。

販売店名	店舗名

<車両型式・車体番号>

車種名	型式	車体番号
お客様購入理由(該当に○)		
1. 故障修理	2. 事故修理	3. その他()
登録上の使用者(所有者)以外のお客様からご依頼の場合のお客様確認資料(確認後お客様へご返却ください)		
ご家族 ↳ ・世帯全員 記載の住民票	法人車両 ↳ ・社員証 ・名刺	中古車 ↳ ・譲渡証明書 + 印鑑証明書
モータース・業者様 ↳ ・身分証明証(免許証等)		

<部品情報>

お客様コード	品番	数量	納品区分	B/Oコード	リマーク
			1. 店頭渡し 2. 配送		

<共販本部記入欄>

仕向先	注文NO	B/Oコード	リマーク
85121-	Z		

<お客様署名欄>

--

受注担当者印	管理責任者印
日付:	日付:

セキュリティ確保のため、お客様自筆サインをお願いいたします。
本件に関する個人情報は、他の目的に使用することはありません。

*必ず押印をお願いします。

<共販店確認欄>

出荷先(該当に○)	共販店	営業所名
1. トヨタ販売店	営業所	本部
2. 部品商・修理工場(取引あり)	受注担当者印	所長印
3. 個人ユーザー・取引なし業者		管理責任者
	日付:	日付:

FAX送信
発注販売店(店舗) → 弊社営業所 → 弊社本部
発注販売店(本部) ← FAX原紙を本部へ返却

販売店本部保管期間 7年

TMC出荷予定日

--